

## چک‌لیست تدارکات

### تدارکات / مدیریت پربازده

سازمانی که کالاهایی با کیفیت بالا خریداری می‌کند که مدیریت و انبارداری ویژه‌ای را داشته باشد. زمانیکه کالایی دریافت می‌شود قدمهایی برای حفظ کیفیت آن باید برداشته شود. بعلاوه در مورد موقعیت انبار، عوامل انسانی بسیار مهم است. آموزش کارکنان و افزایش اطلاع‌رسانی آنها، موضوعی است که باید مورد توجه قرار گیرد. همچنین صورت‌برداری مرتب از ذخایر انبار می‌تواند زیان به انبار را محدود کرده و از مصرف بالا جلوگیری کند.

### ممیزی اتمسفر

- آیا آمار مربوط به انبار را به روز ثبت می‌گردد؟
- آیا روشهای خاصی را در ارتباط با مدیریت و ذخیره‌سازی کالاها به کار برده می‌شود؟
- آیا اطلاعات یا آموزش خاصی در مورد شیوه‌های صحیح به کارکنان داده می‌شود؟
- آیا معمولاً بررسی‌هایی در انبارها اعمال می‌گردد؟

هدف: واریسی ذخایر، مدیریت و کنترل			
همپوشانی	اقدامات	مسئول	زمان اجرا
1	تحويل گرفتن کالا		
<input type="checkbox"/>	بررسی بسته‌بندی محصولات تحويل داده شده به سازمان		
<input type="checkbox"/>	بررسی این‌که محتویات بسته‌ها آسیب ندیده باشند.		
<input type="checkbox"/>	برگرداندن کالاهای خسارت دیده به پشتیبان		
2	مدیریت انبار		

			ساماندهی سیستماتیک انبار	<input type="checkbox"/>
			استقرار مقررات انبار طبق دستورالعمل تهیه شده توسط پشتیبان یا هر کسی که روی برچسب، نام برده شده است.	<input type="checkbox"/>
			بررسی بسته‌بندی‌ها از لحاظ این‌که طی ذخیره‌سازی آسیب ندیده باشند.	<input type="checkbox"/>
			تهیه برنامه زمان‌بندی حفاظت انبار و فروشگاه‌های عمده‌فروش	<input type="checkbox"/>
			به روز رسانی لیست مواد ذخیره شده	<input type="checkbox"/>
			مستندسازی سوء مدیریت یا مشکلات انبار	<input type="checkbox"/>
<b>مواد شیمیایی و پر خطر</b>				<b>3</b>
			بررسی بسته‌بندی محصولات تحویل گرفته شده	<input type="checkbox"/>
			نگهداری تمام مواد شیمیایی (به ویژه خطرناک) در مکان مشخص، حفاظت شده و ایمن	<input type="checkbox"/>
			رعایت دستورالعمل تهیه شده توسط شرکت سازنده {دستورالعمل نگهداری یا مصرف}	<input type="checkbox"/>
			برچسب‌گذاری مواد پر خطر	<input type="checkbox"/>
			پرهیز از ذخیره‌سازی موادی که می‌توانند در مکان‌های مشابه فعل و انفعال داشته باشند.	<input type="checkbox"/>
			اطمینان از وضعیت ذخایر نگهداری شده برای اجتناب از هر حادثه‌ای (دمای مناسب، تهویه و ...)	<input type="checkbox"/>
			اجتناب از در معرض آفتاب یا هر سطح گرم دیگری قرار گرفتن محصولات قابل اشتعال	<input type="checkbox"/>
			محدود کردن دسترسی به مواد پر خطر و کنترل استفاده از آنها	<input type="checkbox"/>
<b>ضایعات و نشت</b>				<b>4</b>
			اجتناب از حوادث و آلودگی با استفاده از تجهیزات مناسب ذخیره مواد در مواقع لزوم	<input type="checkbox"/>
			بستن درب و شیرها جهت کاهش نشتی	<input type="checkbox"/>
<b>اقدامات فرهنگی</b>				<b>5</b>
			آموزش کارکنان جهت بکارگیری استاندارد و قوانین تعیین شده	<input type="checkbox"/>